

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 11»
Иркутская область, г. Усть-Илимск

Приложение 1 к приказу
№ 245 о-д от «22» сентября 2022г. «Об утверждении
нормативных документов в новой редакции»

ПОЛОЖЕНИЕ
о «Школе будущего первоклассника»
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №11 »

I. Общие положения

- 1.1. «Школа будущих первоклассников» открыта при МАОУ «СОШ № 11» на основании Законов РФ «Об образовании», Лицензии на право осуществления образовательной деятельности № 4383 от 20.02.2012 года, приказа и Положения об оказании дополнительных платных образовательных услуг, Устава Исполнителя.
- 1.2. «Школа будущего первоклассника» предоставляет собой комплексную платную дополнительную образовательную услугу по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению, оказываемую школой родителям (законным представителям) детей 6-7 летнего возраста.
- 1.3. Содержание образовательного процесса в «Школе будущих первоклассников» определяется рабочими программами, разрабатываемыми педагогическими работниками и утвержденными директором школы.
- 1.4. Обучение в Школе строится на педагогически обоснованном выборе учителем технологий, методик, средств, форм и методов обучения, способствующих формированию интеллекта, общеучебных навыков и ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие.
- 1.5. Нормативный срок: февраль-апрель.
- 1.6. Занятия в Школе проводятся в учебных помещениях, соответствующих действующим санитарным нормам и правилам.
- 1.7. Занятия в Школе проводятся педагогическими работниками.

II. Цели и задачи

- 2.1. Основными целями работы Школы являются:
 - 2.1.1 развитие личности ребенка;
 - 2.1.2 разносторонняя подготовка детей дошкольного возраста к обучению в образовательном учреждении;
 - 2.1.3 развитие инициативности и самостоятельности как важных условий последующего включения ребенка в школьную учебную деятельность;
 - 2.1.4 развитие коммуникативных способностей и социальных навыков;

2.1.5 сохранение и укрепление здоровья ребенка, подготовка к последующему обучению.

III. Порядок и условия приема в «Школу будущих первоклассников» детей 6-летнего возраста

3.1. В «Школу будущих первоклассников» принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, проживающие в городе Усть-Илимск, независимо от микрорайона проживания, если имеются места в школе.

3.2. Зачисление детей в Школу осуществляется на основании заключения договора МАОУ «СОШ № 11» с родителями (законными представителями) об оказании платных дополнительных образовательных услуг по установленной форме.

IV. Организация образовательного процесса как комплекса платных дополнительных образовательных услуг

4.1 Организация образовательного процесса в Школе как комплексной платной дополнительной образовательной услуги осуществляется соответственно приказом директора МАОУ «СОШ № 11», изданном на основании Договоров, заключенных с родителями (законными представителями) детей, зачисленных в «Школу будущих первоклассников».

4.2 Организация образовательного процесса в Школе регламентируется расписанием занятий, утвержденным директором МАОУ «СОШ № 11» Школа будущих первоклассников работает по следующему режиму:
3 учебных занятия по субботам, кроме праздничных и актированных дней.

4.3 Продолжительность занятий в Школе составляет 30 минут.

4.4 Детям, обучающимся в Школе, предлагаются занятия, которые содержат:

- 4.4.1 развивающие игры;
- 4.4.2 введение в школьную жизнь;
- 4.4.3 презентация школьных предметов;
- 4.4.4 подготовка руки к письму.

4.5. Родителям (законным представителям) детей, обучающихся в школе будущих первоклассников, предлагаются следующие занятия:

- 4.5.1 круглые столы по вопросам воспитания детей в семье и подготовке их к школьному обучению;
- 4.5.2 часы общения по ознакомлению с программой, режимом школы, индивидуальные консультации по проблемам развития личности ребенка и эффективности его занятий в Школе;
- 4.5.3 рекомендации по психологической готовности ребенка к школе;

4.6 Содержание обучения.

4.7. Наполняемость учащихся групп в школе будущих первоклассников устанавливается в количестве 20-25 обучающихся.

4.8. Домашнее задание не обязательно.

V. Права и обязанности родителей (законных представителей) и педагогических работников

5.1. Родители (законные представители) обязаны:

- 5.1.1 своевременно вносить плату за образовательные услуги;

5.1.2 своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом МАОУ «СОШ № 11».

5.1.3 незамедлительно сообщать руководителю школы будущих первоклассников об изменении контактного телефона и места жительства;

5.1.4 извещать руководителя школы будущих первоклассников об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях.

5.2. Педагогические работники обязаны:

5.2.1 организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 4 настоящего положения. Дополнительные образовательные услуги оказывать в соответствии с расписанием занятий, учебным планом.

5.2.2 во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей;

5.2.3 обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также основание, соответствующее обязательным нормам и правилам.

5.3. Родители (законные представители) вправе:

5.3.1 обращаться к педагогическим работникам по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

5.3.2 получать полную договоренную информацию;

5.3.3 вправе требовать от педагогических работников предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 4;

5.4. Педагогические работники вправе:

5.4.1 отказать родителям (законным представителям) и ребенку в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если родители (законные представители) и ребенок в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие педагогическим работникам право в одностороннем порядке отказывать от исполнения договора.

**VI. Порядок оплаты обучения и расходования средств в «Школе будущих первоклассников»
как комплекса платных дополнительных образовательных услуг**

6.1. Предоставление и оплата дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе Договора, заключаемого на весь период обучения Школой с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, обучающимися в школе будущего первоклассника.

6.2. Размер ежемесячной платы за обучение в школе будущих первоклассников устанавливаются ежегодно учредителем до начала учебного занятия.

6.3. Оплата комплекса дополнительных образовательных услуг производится родителями (законными представителями) детей, обучающихся в Школе будущих первоклассников по безналичному расчету через банк.

6.4. Расходование привлеченных средств осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой директором учреждения.

6.5. Договор на оплату дополнительных образовательных услуг может быть расторгнут по взаимному письменному согласию сторон в случае, если обучающийся по желанию родителей (законных представителей) прекращает обучение в школе будущих первоклассников.

6.6. Если ребенок, посещающий Школу, пропустил занятия по причине болезни, оплата дополнительных образовательных услуг за данные занятия не производится.

VII. Делопроизводство:

7.1. заключение договоров;

7.2. прием квитанций об уплате (ч/банк);

7.3. учебный план;

7.4. расписание занятий;

7.5. табель посещаемости;

7.6. тематическое планирование по предметам.

