

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

«Средняя общеобразовательная школа № 11»

Иркутская область, г. Усть-Илимск



Утверждено приказом директора  
приказ № 55 о-д от «07» апреля 2015г.

В новой редакции от 16.04.2024  
(приказ № 97 о-д)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ**

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 11»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» (далее Родительский совет), как органа самоуправления.

1.2. Родительский совет создается в целях содействия в обеспечении оптимальных условий для организации образовательного процесса и помощи в осуществлении деятельности по воспитанию и обучению детей.

1.3. Положение о родительском совете обсуждается и принимается на Родительском совете, утверждается и вводится в действие приказом по общеобразовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.4. Родительский совет (далее - Совет) формируется из числа представителей классных родительских комитетов, выбранных общим собранием родителей в классе. Срок полномочий совета - 1 год (ротация состава проводится ежегодно).

1.5. Совет организует свою работу следующим образом:

- На первом заседании избирает председателя, который организует работу членов совета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;
- Составляет план работы на учебный год, содержание которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательным учреждением;
- Принимает решения по рассматриваемым вопросам большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его состава, при равном количестве голосов - решающим является голос председателя совета. Решения, принимаемые на заседаниях, оформляются в протоколах и доводятся до сведения родителей.

1.9. Для координации работы в состав совета вводится директор школы, заместитель директора.

1.10. Деятельность родительского совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ., Уставом МАОУ «СОШ№11» и настоящим Положением.

1.11. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательного процесса.

1.11. Обязательными являются только те решения совета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОВЕТА**

2.1. Содействие руководству общеобразовательного учреждения:

2.1.1. в укреплении связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей;

2.1.2. в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

2.1.3. в защите законных прав и интересов обучающихся, в т. ч. социально незащищенных;

2.1.4. в привлечении родительской общественности к активному участию в жизни класса, к организации внеклассной работы;

2.1.5. в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;

2.1.6. в оказании непосредственной помощи руководству в укреплении материально - технической базы общеобразовательного учреждения.

## **3. ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Осуществляет мероприятия по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы общеобразовательного учреждения, его благоустройству и созданию в нем оптимальных условий для пребывания детей в учебных кабинетах.

3.3. Осуществляет контроль за целевым использованием привлечённых в Учреждение пожертвований;

3.4. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.5. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.6. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов между педагогическими работниками и родителями (законными представителями), члены Родительского совета работают в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «СОШ№11».

- 3.7. Оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.
- 3.8. Участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году.
- 3.9. Совместно с руководством общеобразовательного учреждения контролирует организацию качественного питания обучающихся и их медицинского обслуживания.
- 3.10. Оказывает помощь руководству общеобразовательного учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.
- 3.11. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции совета, по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.
- 3.12. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Организует и проводит собрания, доклады, лекции для родителей, беседы (круглые столы) по вопросам семейного воспитания детей.
- 3.12. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
- 3.13. Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.14. Взаимодействует с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общих внеклассных мероприятий и других, относящихся к компетенции комитета.

#### **4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

- 4.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления общеобразовательного учреждения по совершенствованию хозяйственной и учебно-материальной базы общеобразовательного учреждения управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся.
- 4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классного родительского собрания, исчерпавшего возможности педагогического воздействия.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения в части установления прав обучающихся.

- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдения их прав.
- 4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общих внеклассных мероприятий, за укрепление материально-технической базы образовательного процесса.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета для исполнения своих функций на более высоком уровне.
- 4.10. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции (решения заседаний совета, о классных родительских комитетах, о комиссиях совета).
- 4.11. Председатель совета может присутствовать (с последующим информированием совета) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.
- 4.12. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

- 5.1. Родительский совет отвечает за:
  - 5.1.1. выполнение плана работы;
  - 5.1.2. выполнение решений, реализацию рекомендаций;
  - 5.1.3. установление взаимопонимания и взаимодействия между руководством общеобразовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
  - 5.1.4. качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
  - 5.1.5. бездействие отдельных членов совета или всего совета.
- 5.2. Члены совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя могут быть отозваны избирателями (классным родительским собранием).

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО РОДИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

- 6.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства общеобразовательного учреждения.
- 6.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в канцелярии общеобразовательного учреждения. Срок хранения - не более трех лет.
- 6.3. Ответственность за делопроизводство в совете возлагается на председателя или избранного секретаря совета.